

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod email : bpegm147@gmail.com
Mob. 9657341953

Office-9420673053

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG, No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

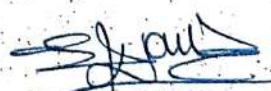
Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall raling

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist.Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Xerox facility
झेराॅक्स सोझ

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Discipline
शिस्त

१	२	३	४
---	---	---	---
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती

१	२	३	४
---	---	---	---
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)


President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

2018.19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


Principal
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996

Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded



LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent

Best

Good

Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट

अतिउत्तम

उत्तम

साधारण

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

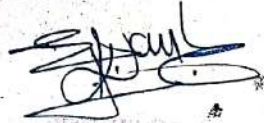
शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व 1 2 3 4
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व बळशिरपणा 1 2 3 4
3. Use of illustrations and currents events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग 1 2 3 4
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण 1 2 3 4
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य 1 2 3 4
6. Practice of giving homework and readiness to asses answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता 1 2 3 4
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण 1 2 3 4
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन 1 2 3 4
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा 1 2 3 4
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन 1 2 3 4



Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1.Place of Office

कार्यालयाची जागा

1	2	3	4
---	---	---	---

2.Working Hours

कामकाजाची वेळ

1	2	3	4
---	---	---	---

3.Number of Staffs

कर्मचा यांची संख्या

1	2	3	4
---	---	---	---

4.Readiness to resolve difficulties

अडचणी सोडवण्याची तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

5.Guidance regarding office matters

कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---

6.Availability of various form

विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

1	2	3	4
---	---	---	---

7.Punctuality in notices

वेळेवर सूचना

1	2	3	4
---	---	---	---

8.Availability of timetable (Daily / Exam)

वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

1	2	3	4
---	---	---	---

9.Availability of transfer Certificate

स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

1	2	3	4
---	---	---	---

10.Scholarship distribution

शिष्यवृत्ती वाटप

1	2	3	4
---	---	---	---

11.Correspondence with students

विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

1	2	3	4
---	---	---	---

12.Readiness to resolve complaints

तक्रार निवारणातील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

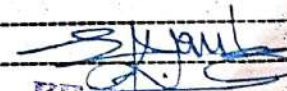
13.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना :


PRINCIPAL
Late R.P.E. College Hanegaon
Tq. Dagleor Dist. Nanded

18. Overall rating of offered course by college.

महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकंदरीत रेटिंग?

- A. Very Good (खूप चांगले)
- B. Good (चांगले)
- C. Average (सरासरी)
- D. Poor (साधारण)

If any Suggestion or opinion

काही सूचना किंवा अभिप्राय

प्रोग्राम मध्ये एक आवृत्ती दे
इस प्रोग्राम मध्ये आवृत्ती दे
पुस्तकें और वेब साईट्स
प्रोग्राम मध्ये तसे तसे
होणे आणि वृत्त असा पडावे

Name of the Student मानव मल्हारी गोविंद

विद्यार्थ्यांचे नांव मानव मल्हारी गोविंद

Class/वर्ग B.A. - 1

Pass out Year 2018-19

उत्तीर्ण वर्ष 2018-19

Place स्थळ

Date दिनांक

Pr. No 9766628268

e-mail-ID

Place महाराष्ट्र

Date दिनांक

मानव मल्हारी

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

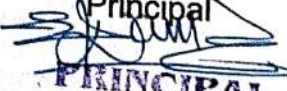
Mr. Ramraojl Rathod email: bpegm147@gmail.com Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9657341953 Office-9420673053 Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---

3. Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

1	2	3	4
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---

[Handwritten Signature]

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार


१	२	३	४
---	---	---	---
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


Principal
Late B.P.H. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nandurbar

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

५	२	३	४
५	२	३	४
१	५	३	४
५	२	३	४
५	२	३	४
५	२	३	४
५	२	३	४
५	२	३	४
१	५	३	४
१	५	३	४
१	५	३	४

पुढील मेजवर अभिप्राय नोंदवा



18. Overall rating of offered course by college.

- महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकंदरीत रेटिंग?
- A. Very Good (खूप चांगले)
 - B. Good (चांगले)
 - C. Average (सरासरी)
 - D. Poor (साधारण)

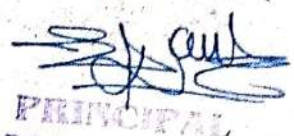
If any Suggestion or opinion
काही सूचना किंवा अभिप्राय

मु. वाफसाहेब पारल जे कुस्कर माहाविद्यालय
 कुस्कर
 पुता अखत
 अखत वाहत उअका
 उअका वाहत अखत
 अखत वाहत उअका
 उअका वाहत अखत

Name of the Student साहेद रेणुका सोशराव
 विद्यार्थ्यांचे नाव
 Class/वर्ग B.A.-I.Y
 Pass out Year
 उत्तीर्ण वर्ष 2018-19
 Place स्थळ
 Date दिनांक

mc. no 9420484895
 e-mail-ID
 Place रिगा
 Date रिगा

Renuka


 PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
 Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com
Mob. 9657341953

Office-9420673053

Principal

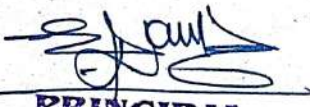
25/8-15
Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Principal
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विदु

हेत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे. विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रालयिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा
3. Use of illustrations and currents events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य
6. Practice of giving homework and readiness to asses answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा
10. Overall ralling
एकूण मुल्यमापन

१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

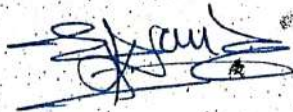
१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

१ २ ३ ४

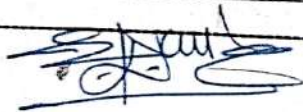


OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या १ २ ३ ४
4. Readiness to resolve difficulties
बडबणी सोडवण्याची तत्परता १ २ ३ ४
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन १ २ ३ ४
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना १ २ ३ ४
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) १ २ ३ ४
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप १ २ ३ ४
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार १ २ ३ ४
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता १ २ ३ ४
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन १ २ ३ ४

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____



LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library ग्रंथालयाची जागा	१	२	३	४
2. Place of Reading Room वाचन कक्षाची जागा	१	२	३	४
3. Working Hours कामकाळाची वेळ	१	२	३	४
4. Night Study / Reading Facility रात्रीची अभ्यासिका	१	२	३	४
5. Availability of reference books पाठपुस्तकांची उपलब्धता	१	२	३	४
6. Availability of reference books संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता	१	२	३	४
7. News papers & Journals वर्तमान पत्रे, मासिके	१	२	३	४
8. Readiness to make available books उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता	१	२	३	४
9. Xerox facility झेरोक्स सोय	१	२	३	४
10. Discipline शिस्त	१	२	३	४
11. Information about new books नवीन पुस्तकांची माहिती	१	२	३	४
12. Overall rating एकूण मूल्यमापन	१	२	३	४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- विकास जगदेवी धोले

Class/ वर्ग:- B.A.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- _____

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- _____

Date/दिनांक:- _____

जगदेवी
Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी

[Handwritten Signature]

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

email: bpegm147@gmail.com
Office-9420673053

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

६३

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विंदू

१ उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

६४

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

६५

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

६६

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

३	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

३	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

३	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

३	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

३	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	३	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall raling

एकूण मुल्यमापन

३	२	३	४
---	---	---	---



LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा १ २ ३ ४
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका १ २ ३ ४
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता १ २ ३ ४
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके १ २ ३ ४
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता १ २ ३ ४
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय १ २ ३ ४
10. Discipline
शिस्त १ २ ३ ४
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती १ २ ३ ४
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन १ २ ३ ४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा

[Handwritten Signature]

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

महाविद्यालयानिमित्त ग्रंथालय विभाग हे
ज्ञानार्थी दालने आहे. ज्ञानार्थी दालने
रचाली मागणी काम गरी रचाली
एव यादशापठे एव रचाली एव कादशी
मदनी एव हाऊन येनात.
कामे एव महाविद्यालय हाऊन आहे
एव एविका इपामे एव हाऊन.

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- सुभाष मेहा लखन

Class/ वर्ग:- B.A.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- B.A.T.Y - 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 8411801044

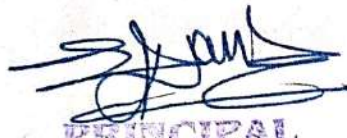
E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:-

Date/दिनांक:-

Meha

Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon

Tq. Deglode

Page 5 of 5



Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

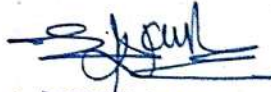
Office-9420673053

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


Principal
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon

Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व 1 2 3 4
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा 1 2 3 4
3. Use of illustrations and current events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग 1 2 3 4
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण 1 2 3 4
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य 1 2 3 4
6. Practice of giving homework and readiness to assess answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता 1 2 3 4
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण 1 2 3 4
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन 1 2 3 4
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा 1 2 3 4
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन 1 2 3 4

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या १ २ ३ ४
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता १ २ ३ ४
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन १ २ ३ ४
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. Punctuality In notices
वेळेवर सूचना १ २ ३ ४
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) १ २ ३ ४
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप १ २ ३ ४
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार १ २ ३ ४
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता १ २ ३ ४
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन १ २ ३ ४

Any other suggestions:

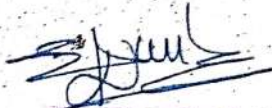
इतर काही सूचना : -----


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Haneegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा १ २ ३ ४
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका १ २ ३ ४
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता १ २ ३ ४
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके १ २ ३ ४
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता १ २ ३ ४
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय १ २ ३ ४
10. Discipline
शिस्त १ २ ३ ४
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती १ २ ३ ४
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन १ २ ३ ४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL

Sat. P. E. College, Hanjira
Tq. Degloor, Dist. Nandurbar

18. Overall rating of offered course by college.

महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकंदरीत मत?

- A. Very Good (खुप चांगले)
- B. Good (चांगले)
- C. Average (सरासरी)
- D. Poor (साधारण)

If any suggestion or opinion

काही सूचना /अभिप्राय

मेरा नाम गाडे अक्षता उमाकांत है. मे.के.वा. पाटिल एकेकेकर इस कॉलेज मे.वि.ए.कलेट करी हूँ. ये कॉलेज बहुत अच्छा है. इस कॉलेज के सर बहुत ही अच्छे पढ़ाते हैं. और अच्छे हैं. इस कॉलेज का लायब्ररी बहुत अच्छा है. सब किताबों में मुझे उस लायब्ररी का बहुत हेल्प हुआ. मुझे लायब्ररीरीयन राइट के पुस्तक के अध्ययन क्राम्परेटीव में. इस कॉलेज इ होडिंग बोलते जाव पया.

Name of the Student: _____

विद्यार्थ्याचे नाव: गाडे अक्षता उमाकांत

Class/वर्ग: B. A.

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष: _____

Mob. No. 8329018736

E-mail Id _____

Place/स्थळ: _____

Date/: दिनांक _____

Akshata
Signature of the Student



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Haneqaon
Tq. Deolpur Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod
Mob. 9657341953

email : bpegm147@gmail.com
Office-9420673053

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as:

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

Late B.P. Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1990

Banjara Education Society

RQ. No. N.D.D. 11/72/F 206/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent

Best

Good

Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट

अतिउत्तम

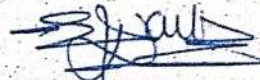
उत्तम

साधारण

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात

आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

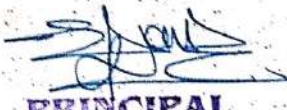
Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

2	2	3	4
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

2	2	3	4
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

2	2	3	4
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

3	2	3	4
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

3	2	3	4
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities


विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

2	2	3	4
---	---	---	---

10.Overall rating

एकूण मूल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist.Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1.Place of Office

कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Working Hours

कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Number of Staffs

कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Readiness to resolve difficulties

अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Guidance regarding office matters

कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Availability of various form

विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Punctuality in notices

वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Availability of timetable (Daily / Exam)

वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Availability of transfer Certificate

स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Scholarship distribution

शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---

11.Correspondence with students

विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---

12.Readiness to resolve complaints

तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

13.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : -----

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Ch. Sur Dist. Nanded



LIBRARY (ग्रंथालय)

- | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.Place of Library
ग्रंथालयाची जागा | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.Availability of reference books
पारंपुस्तकाची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.Xerox facility
झेरोक्स सोफ्ट | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.Discipline
शिस्त | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11.Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.Overall rating
एकूण मूल्यमापन | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanuman
Tq. Degloor Dist. Nanded

या महाविद्यालयाचा माजी विद्यार्थी म्हणून मला अभिमान आहे.

- A. Excellent
- B. Very Good
- C. Good
- D. Average
- E. Poor

9. The idea of helping by Alumni to the College for conduction prgrammes and establishing good infrastructure for the benefit of the stakeholders.

विविध घटकानुंच्या फायद्यासाठी चांगल्या पायभूत सुविधासाठी महाविद्यालयास माजी विद्यार्थ्यांनी मदत करण्याची कल्पना.

- A. Excellent
- B. Very Good
- C. Good
- D. Average
- E. Poor

10. Over all experience and rating of the College.

महाविद्यालयाचा एकूण अनुभव आणि श्रेणी/रेटींग.

- A. Excellent
- B. Very Good
- C. Good
- D. Average
- E. Poor

आपला अभिप्राय नोंदवा:-

आमही सवांगी येथील प्राध्यापक वरी-यांगले माजी विद्यार्थी व सती वीर
त्यांच्या मागील दक्षिणातीक आमही जरीही या ज्ञानांत
येथेच पालीक सतत करित्याही यांगले वाराणसी देवांग
आमही महाविद्यालयावर म्युन्यु वरी वीर वीर
होत आताही सवांगी वीर, सवांगी यांनी घेतले वीर

Pass out Year उत्तीर्ण वर्ष 2018-19

Date/दिनांक: / /

Place/स्थळ: Hanegaon

Amayawati
Name & Signature नांव आणि सही

Mo. No. 7219760201

पताक मायावती आयावती

Amayawati
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Ta. De. Joor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)



2018-19

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9657341953 Office-9420673053 Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


Principal
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विदु

इत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT: _____

TERM/ YEAR: _____

Name of the Teacher: _____

Subject Taught: _____

शिक्षकचे पद: _____

शिकविलेला विषय: _____

शिकविलेला विषय व क्लास: _____

विद्यार्थ्यांचे पद व वर्ष: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2. Fluency & (Accuracy) in taking lectures and practical

तात्पर्य व प्रत्यक्षिके घेण्यातील निश्चितपणा व प्रुसरूपता

१	२	३	४
---	---	---	---

3. Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैधान घटनांचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आनंद निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्याक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

[Handwritten Signature]

OFFICE (कार्यालय)

1.Place of Office
कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Punctuality in notices
वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---

11.Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---

12.Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता

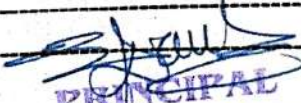
१	२	३	४
---	---	---	---

13.Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

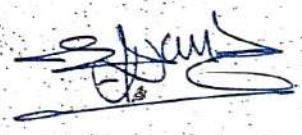
इतर काही सूचना :


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा १ २ ३ ४
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका १ २ ३ ४
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता १ २ ३ ४
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके १ २ ३ ४
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता १ २ ३ ४
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय १ २ ३ ४
10. Discipline
शिस्त १ २ ३ ४
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती १ २ ३ ४
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन १ २ ३ ४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



If any suggestion or opinion

सुचना व अतिपात्र

Name of the Student/ विद्यार्थीचे नाव व मत्ता :- Mohit Mandana Surve

Class/ वर्ग :- B.A.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष :- 2021

Mob. No./ मोबाईल नंबर :-

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी :-

Place/ स्थळ :-

Date/ दिनांक :-

Mohit
Signature of the Student/ विद्यार्थीची स्वाक्षरी

[Signature]
PRINCIPAL
Late B.P.E. Col
Tq. Dahanu Dist. Dahanu

Est. 1988

Bardham Education Society's

Reg. No. U.P.U. 11/73/P 305/Handed

LATE. BAPUSAIEN PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hansapur Tq. Durgam Dist. Handed


(Affiliated to Swami Harananand Teerth Maharashtra University Handed)

President	#	Principal
Mr. Anurag Pathak	mail: anurag147@gmail.com	Dr. Prashant V. Kamblekar
Mob. 9657341953	Office 9420673053	Mob. 99234423487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the KAFZ and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as:

1. Teaching-Learning Analysis Feedback;
2. Library Support to Students;
3. Office co-operation to Students;
4. Mentor-mentee Support Scheme;
5. Other stake holder (Participates in Seminars/workshop/forums etc)


Principal A.T.
Late B.V.B. College, Hansapur
Tq. Durgam Dist. Handed

Est. 1998



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D/11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

हत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोटेशन गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

DEPARTMENT:-

TERM/ YEAR:-

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality In taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of Illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall raling

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

[Signature]
 PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Hareganur
 Tal. Deolloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

<p>1. Place of Office कार्यालयाची जगा</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>2. Working Hours कामकावाची वेळ</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>3. Number of Staffs कर्मचाऱ्यांची संख्या</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>4. Readiness to resolve difficulties अडथळां सोडवण्याची उत्सुकता</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>5. Guidance regarding office matters कामकावाविषयी मार्गदर्शन</p>	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>6. Availability of various form विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता</p>	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>7. Punctuality in notices वेळवर सूचना</p>	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>8. Availability of timetable (Daily / Exam) वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>9. Availability of transfer Certificate स्थानांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>10. Scholarship distribution शिष्यवृत्ती वाटप</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>11. Correspondence with students विद्यार्थ्यांशी संपर्कवृत्त</p>	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>12. Readiness to resolve complaints तक्रार निवारणार्थी उत्सुकता</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
<p>13. Overall rating एकूण मुल्यमापन</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4

Any other suggestions:

इतर काही सूचना :- _____


PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Hingur
 Tq. Deglur Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची व्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Deglode Dist. Nanded

18. Overall rating of offered course by college.

महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकंदरीत रेटिंग?

- A. Very Good (खूप चांगले)
- B. Good (चांगले)
- C. Average (सरासरी)
- D. Poor (साधारण)

If any Suggestion or opinion

काही सूचना किंवा अभिप्राय

के बापुबाबा पाटिल जे एकंदरीत
वा आमच्या कॉलेज मध्ये
अजक मिळत नाहीत
कशावास्तु मिळत नाहीत
उपलब्ध आहेत व सुविधा
चांगले आहेत जेव्हापर्यंत सुपर

Name of the Student Babita Mahadev.

विद्यार्थ्याचे नाव

Class/वर्ग B.A.T.Y

Pass out Year

उत्तीर्ण वर्ष 2018-19

Place स्थळ

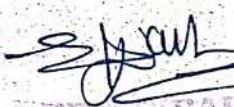
Date दिनांक

Mo. No 7760794012

e-mail-ID

Place ~~दिनांक~~

Date-दिनांक

 Babita

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)


President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Principal
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9657341953

Office-9420673053

Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


Principal
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

६	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

६	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

६	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

६	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

६	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

६	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

६	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

६	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities


विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

६	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall raling

एकूण मुल्यमापन

६	२	३	४
---	---	---	---



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist.Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा 1 2 3 4
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ 1 2 3 4
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या 1 2 3 4
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता 1 2 3 4
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन 1 2 3 4
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना 1 2 3 4
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) 1 2 3 4
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप 1 2 3 4
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार 1 2 3 4
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता 1 2 3 4
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन 1 2 3 4

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : -----


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Dahanu, Dist. Thane

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

...ing of offered course by college.

- महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकदरीत रेटिंग?
- A. Very Good (खूप चांगले)
 - B. Good (चांगले)
 - C. Average (सरासरी)
 - D. Poor (साधारण)

If any Suggestion or opinion
काही सूचना किंवा अभिप्राय

का. बापु जोहवा पाटिल पळवकर
 गा. गामिना सहायवालय हांगा
 वा. अजिंक्य कॉलेज सहाय अहमदाबाद
 मिळता व प्रकारचे सुविधा
 अहमदाबाद बापु पाह्यापिक
 व अहमदाबाद बापु मधत करतम
 मागणीत करताना प्रकार

Name of the Student Bhutale Chandrakant Bhimrao
 विद्यार्थ्यांचे नाव
 Class/वर्ग B.A-T.Y
 Pass out Year _____
 उत्तीर्ण वर्ष 2018-19
 Place स्थळ _____
 Date दिनांक _____

mc. no 7219826057
 e.mail-ID _____
 Place दिनांक
 Date दिनांक

[Signature]

Bhadrakant

PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Hanegaon
 Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


Principal
Late B.P. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society
RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

१ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Use of illustrations and current events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to assess answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



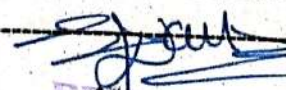
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या १ २ ३ ४
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता १ २ ३ ४
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन १ २ ३ ४
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना १ २ ३ ४
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) १ २ ३ ४
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप १ २ ३ ४
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार १ २ ३ ४
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता १ २ ३ ४
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन १ २ ३ ४

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : -----

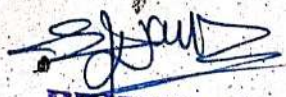

PRINCIPAL
Late B.P.E. College P
Tq. Degloor Dist. M

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठ्यपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

पुढील मेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

I am Happy to in form that
our collage is very busy
clg all teacher and non
teaching staff is very cooperative
teacher is knowledgeable clg library is
very fine upayen also
colage give nature thank you.

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- Talimkar Samita Nandev

Class/ वर्ग:- B.A.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 8123195402

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:-

Date/दिनांक:-

Samita
Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी

[Signature]
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President**Principal**Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9657341953

Office-9420673053

Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal**Late B.P.E. College Hanegaon****Tq. Degloor Dist. Nanded**

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent

Best

Good

Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट

अतिउत्तम

उत्तम

साधारण

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Use of illustrations and current events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to assess answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

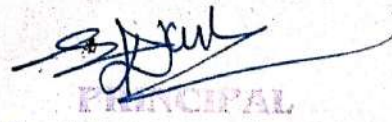
१	२	३	४
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.Punctuality in notices
वेळेवर सूचना | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8.Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11.Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13.Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____

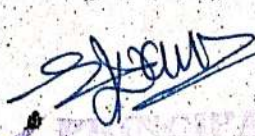

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

3	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4
2	2	3	4

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hasegao
Tq. Deglur Dist. Nanded

18. Overall rating of offered course by college.
 महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकंदरीत रेटिंग?

- A. Very Good (खूप चांगले)
- B. Good (चांगले)
- C. Average (सरासरी)
- D. Poor (साधारण)

If any Suggestion or opinion

काही सूचना किंवा अभिप्राय

कापू गाव पश्चिम (कंपक)
 महाविद्यालय एन.वाव () हस
 कॉलेज म कॉलेज पडती ह
 व ह कॉलेज वाहत अल्ब
 ह जर वाहत कॉलेज अल्ब
 म वहत जोर इय कॉलेज अल्ब
 ह वहत जोर इय कॉलेज अल्ब

Name of the Student Chavan Sudhir Phabhu
 विद्यार्थ्यांचे नाव
 Class/वर्ग B.A-Ty
 Pass out Year
 उत्तीर्ण वर्ष B.A-Ty - 2018-19
 Place स्थळ
 Date दिनांक

Mo. No 7744935115
 e-mail-ID
 Place रिना
 Date रिना

Sudhir
 PRINCIPAL
 Late B.P.E. College, Hanegaon
 Tq. Deglur Dist. Nanded
Sudhir

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

email: bpegm147@gmail.com

Office-9420673053

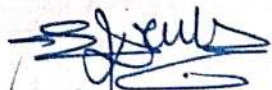
Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


Principal
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे. विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रालयशिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---
3. Use of illustrations and currents events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to asses answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

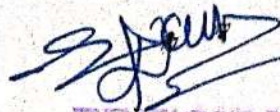
1	2	3	4
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

1	2	3	4
---	---	---	---
10. Overall raling
एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.Punctuality In notices
वेळेवर सूचना | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8.Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11.Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13.Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : -----

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठ्यपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

18. Overall rating of offered course by college.

महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकदरीत रेटिंग?

- A. Very Good (खूप चांगले)
- B. Good (चांगले)
- C. Average (सरासरी)
- D. Poor (साधारण)

If any Suggestion or opinion

काही सूचना किंवा अभिप्राय

अप्रवास कृतीस अडचणीत करतात
मिस्टर करतात
स्थाने उ मंत्रपालि हे
वेळी उपचोगि शक्ति औष्ठाली
करतात वेळी विभाग माहितीम वेलन आहे

Name of the Student मारे गायत्री वेरुका

विद्यार्थ्यांचे नाव

Class/वर्ग B.A.T.Y.

Pass out Year

उत्तीर्ण वर्ष 2018-19

Place स्थळ

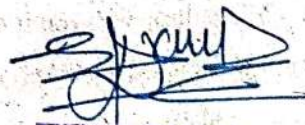
Date दिनांक

Mo. No 9403142358

e-mail-ID

Place-दिनांक

Date-दिनांक



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE
Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9657341953

Office-9420673053

Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT: _____ TERM/ YEAR: _____

Name of the Teacher: _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नाव: _____

शिकविजेला विषय: _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नाव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयान्वरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रालंबिके वेण्यातील नियमितपणा व वृत्तशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---

3. Use of Illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनांचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाहयाग परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

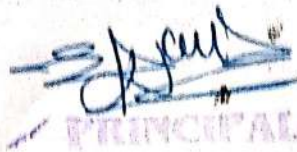
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

1	2	3	4
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मूल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---



PRINCIPAL

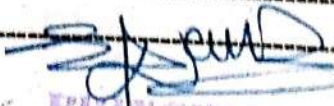
Late B.P.E. College Mangruwa
Tq. Degloor Dist. Mangruwa

OFFICE (कायलिय)

1. Place of Office
कायलियाची जागा 1 2 3 4
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ 1 2 3 4
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या 1 2 3 4
4. Readiness to resolve difficulties
जडचणी सोडवण्याची तत्परता 1 2 3 4
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन 1 2 3 4
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना 1 2 3 4
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) 1 2 3 4
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप 1 2 3 4
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार 1 2 3 4
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता 1 2 3 4
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन 1 2 3 4

Any other suggestions:


इतर काही सूचना : -----


PRINCIPAL
Kato B.P.E. College Hanegaon
Tq. Deogarh Dist. Mandla

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा 1 2 3 4
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा 1 2 3 4
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ 1 2 3 4
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका 1 2 3 4
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता 1 2 3 4
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता 1 2 3 4
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके 1 2 3 4
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता 1 2 3 4
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय 1 2 3 4
10. Discipline
शिस्त 1 2 3 4
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती 1 2 3 4
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन 1 2 3 4

पुढील भेजवर अभिप्राय नोंदवा


Principal,
Late B.P.E. College
Tq. Dogole or Dist.

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

माहि विद्यालयान्तर्गत वर्ष प्राक्क्यापक
व कर-वाही योग्य मार्गदर्शन
करनात (N.S.S) वयापुढये उद्दोगी
होव आस्था वेळी प्र-साहित्य करनात
वेळी वेळी मार्गदर्शन
करनात.

Name of the Student/ विद्यार्थ्याचे नांव व पत्ता :- चौधरी परशुराम कुशाळ

ह.पो हवेली गाव ता. देवगड जि. गोंड

Class/ वर्ग:- B.C.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 99700790345

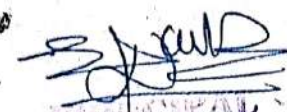
E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:-

Date/दिनांक:-

Chudhari

Signature of the Student/ विद्यार्थ्याची स्वाक्षरी



PRINCIPAL
Late B.P.E. College, Hanuman
Tq. Bhatnagar, Mandla

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

2018-19

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9657341953

Office-9420673053

Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्राल्पक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3. Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

[Handwritten Signature]

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL

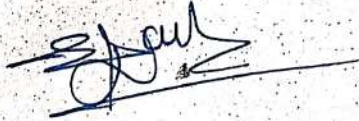
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded.

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठ्यपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

Name of the Student/ विद्यार्थ्याचे नांव व पत्ता :- शास्त्री कोमल राजलिंग

Class/ वर्ग:- B.A. 1st

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19.


Mob. No./ मोबाईल नंबर:-

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:-

Date/दिनांक:-

शास्त्री कोमल
Signature of the Student/ विद्यार्थ्याची स्वाक्षरी


PRINCIPAL
Late B.P.E. College, Hanegaon
Tq. Durgada, Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Principal
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

११११



Marathi Education Society

MS No. N.D.G. 1173F 2011 Mumbai

LATE B.P.S. PATIL EXAMBEKAR COLLEGE

Narayanpuri Tq. Dapodi Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Karamchand Tejoshi Maharashtra University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, प्रशासनाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent	<input type="checkbox"/>	Good	<input type="checkbox"/>	Average	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------	------	--------------------------	---------	--------------------------

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांनी निरपेक्षपणे शिक्षकांच्या, प्रशासनाच्या व कार्यालयाच्या मूल्यमापन करावे वर विद्यार्थ्यांच्या आधारावर शिक्षकांचे प्रशासनाचे व कार्यालयाचे मूल्यमापन करावे वर मूल्याचे चिह्न

उत्कृष्ट	<input type="checkbox"/>	अतिउत्कृष्ट	<input type="checkbox"/>	उत्तम	<input type="checkbox"/>	साधारण	<input type="checkbox"/>
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------

शिक्षक प्रशासन व कार्यालय यांची स्वतःची कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रशासकीय चौकीनात आरव्या प्रशासनाचे ठिक करणे. उदा.

टीप: विद्यार्थ्यांनी शिक्षकांच्या प्रशासनाच्या व कार्यालयाच्या मूल्यमापन करावे तसेच त्यांचे निष्ठाचे विद्यार्थ्यांनी तसेच तिथिचे अंमलकारक व त्यांचे प्रशासकीय मूल्यमापन घेईल व त्याचा कोठेही वैरवापर करूयात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.S. College Narayanpuri
Tq. Dapodi Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

५	२	३	४
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्रशिरपणा

१	५	३	४
---	---	---	---
3. Use of illustrations and currents events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	५	३	४
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	५	३	४
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

५	२	३	४
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to asses answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

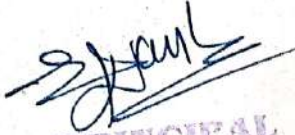
१	५	३	४
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

५	२	३	४
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	५	३	४
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

५	२	३	४
---	---	---	---
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

५	२	३	४
---	---	---	---

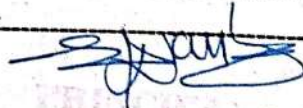

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Haseerion
Tq. Dégicor Dist. Solapur

OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____



Late B.P.E. College, ...
Tq. Degloor, ...

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4

पुढील प्रेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL

Late B.P.E. College, H. S. N. S.

Tq. Deglur Dist. Maharashtra

18. Overall rating of offered course by college.

महाविद्यालयाद्वारे दिल्या जाणाऱ्या अभ्यासक्रमाबाबत आपले एकंदरीत रेटिंग?

- A. Very Good (खूप चांगले)
- B. Good (चांगले)
- C. Average (सरासरी)
- D. Poor (साधारण)

If any Suggestion or opinion

काही सूचना किंवा अभिप्राय

आमच्या महाविद्यालयतील शिक्षक
दक्षता फार वेळी आपले
आह. शतका वेळी आमच्या समोर
आह. त्वरीत मागवून करतात
महाविद्यालयीन कामे वेळी
सुर योग वेळी माग
दर्शन करतात. चांगल्या

Name of the Student Ankita Bhagwanrao Patil

विद्यार्थ्याचे नांव

Class/वर्ग B.A. 1st Year

Pass out Year 2018-19

उत्तीर्ण वर्ष

Place स्थळ Hanegaon.

Date दिनांक

Signature

Signature

Place - दिनांक

Date - दिनांक

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विंदू

इत्कृत १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रशासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---

3. Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

1	2	3	4
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.Punctuality in notices
वेळेवर सूचना | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8.Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11.Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13.Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (संभालय)

1. Place of Library
संभालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Availability of reference books
पाठ्यपुस्तकाची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Xerox facility
फोटोकॉपी सोय


१	२	३	४
---	---	---	---
10. Discipline
शिस्त

१	२	३	४
---	---	---	---
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती

१	२	३	४
---	---	---	---
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
P. E. College, Bhopal
Bhopal, Madhya Pradesh

If any suggestion or opinion

पुस्तक व अभिप्राय

महाविद्यालय (विश्वविद्यालय) शाखा/विभाग क्रमांक ४
शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग
पुस्तक/विषय शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग
राज्य शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग
महाराष्ट्र शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग
कोटा शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग
राज्य शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग शाखा/विभाग

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नाव व पत्ता :- देवकरी आकाश रमेशराव

Class/ वर्ग :- B.A.T.Y.

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष :- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर :- 8459758846

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी :-

Place/स्थळ :-

Date/दिनांक :-

Anand
Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी

[Signature]
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hasegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod
Mob. 9657341953

email: bpegm147@gmail.com

Office-9420673053

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

PRINCIPAL

Late B.P. Patil Hanegaon.
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996

Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded



LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

श्रेष्ठ १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:-

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

✓	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व दक्षशिरपणा

✓	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

✓	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	✓	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

✓	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

✓	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

✓	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	✓	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

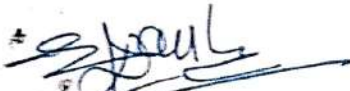
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

✓	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

✓	२	३	४
---	---	---	---


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1.Place of Office

कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Working Hours

कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Number of Staffs

कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Readiness to resolve difficulties

अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Guidance regarding office matters

कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Availability of various form

विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Punctuality in notices

वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Availability of timetable (Daily / Exam)

वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Availability of transfer Certificate

स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Scholarship distribution

शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---

11.Correspondence with students

विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---

12.Readiness to resolve complaints

तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---


13.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना :

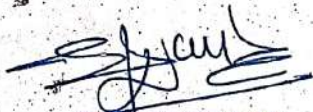

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पारंपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Dagloor Dist. Nanded

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

महापद्यालयतः योजना नीति आम्हका फार (वार्ड)
वाच्य कर्मणः महापद्यालयतः (कर्म)
कर्म चारा व पाद्यापक व आम्हका
पुस्तकात् लवरात् उत्तर देत आम्हका
आञ्चनकर करान (माण्डान करत)
ज्या मुळे आम्हका सर्व पाद्यापक व कर्मचारी
पार चांगले आहेत.

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- Rathod Vaibhav Balvant.

Ant. Post. Boorhi Tandla Tq. Aurad Dist. Bidar.

Class/ वर्ग:- B.A.T.Y.

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- B.A.T.Y.

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 8105 7871 73

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- Hanegaon

Date/दिनांक:- _____

Rathod

Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी

S. Paul
PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9657341953 Office-9420673053 Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 1172/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

अत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्राल्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

1	2	3	4
---	---	---	---

10.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---



PRINCIPAL

Late B.P.E. College B

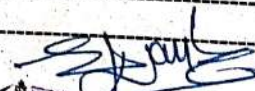
Tq. Degloor Dist. Nandurbar

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या १ २ ३ ४
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता १ २ ३ ४
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन १ २ ३ ४
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना १ २ ३ ४
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) १ २ ३ ४
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप १ २ ३ ४
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार १ २ ३ ४
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता १ २ ३ ४
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन १ २ ३ ४

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____



PRINCIPAL
Late H.P.E. College Hanegana
Tq. Hanegana, Dist. Solapur

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

मुदील प्रेजवर अभिप्राय नोंदवा



If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

क. डी. बापुगोटे पारिड गोकुलकर कामिनि विद्यालय
हानगाव, जिल्हा व विभागाच्या प्रकारे
करता. व इव कोटी यांच्या
यांच्या प्रकारे सुधारणा आदेश
कोमेज आहे. यांचे प्रत आहे. सुधार
आदेश आहे. या कोटी यांच्या सुधार आहे.

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- हाकर मयूरी दिपक

Class/ वर्ग:- B.A. T.Y.

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 9552445609

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:- Hanegaon.

Date/दिनांक:-

Raker

Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी

[Signature]

PRINCIPAL

**Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded**

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE
Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod
Mob. 9657341953

email: bpegm147@gmail.com
Office-9420673053

Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

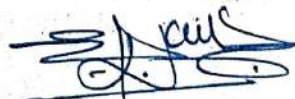
Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विदु

दृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---
3. Use of illustrations and currents events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to asses answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

1	2	3	4
---	---	---	---
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---

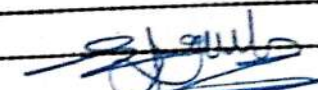

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanuman
Ta. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा 1 2 3 4
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ 1 2 3 4
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या 1 2 3 4
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता 1 2 3 4
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन 1 2 3 4
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना 1 2 3 4
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) 1 2 3 4
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप 1 2 3 4
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार 1 2 3 4
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता 1 2 3 4
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन 1 2 3 4

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____

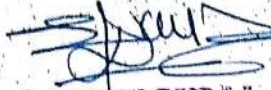

PRINCIPAL
Late R.P.E. College, Mirzapur
Tq. Deoria, Dist. Mirzapur

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचना कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाळाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४
२	२	३	४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
Late B.P.E. College P
Tq. Degloor Dist. Na.

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

महाविद्यालयान्तरित शिक्षक वकी फार काड्यावरि
आला प्रत्येक वकी आगळा संकेताना
वशम जागवशन करमाण. महाविद्यालयान्तरित
गुशाकून कड्याण हात व गुंथ पाळ
डा. हांगेरकर शर सोड्या वकी जागवशि
करमाण जागवशा संवशावान हात.

Name of the Student/ विद्यार्थ्याचे नाव व पत्ता :- राजेश प्रशांत भाणिक

कु.वे. चौथी लांडा. ला. बीदाद जि. नंदेदर.

Class/ वर्ग:- B.A. IV

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 9611485852

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- _____

Date/दिनांक:- _____

Prashant

Signature of the Student/ विद्यार्थ्याची स्वाक्षरी

[Signature]
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)



President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9657341953

Office-9420673053

Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon

Tq. Degloor Dist. Nanded



श्री. बी. पी. ई. कॉलेज हांगाण
 श्री. बी. पी. ई. कॉलेज हांगाण
LATE B.P.E. COLLEGE HAANGAON
 हांगाण त. देगलूर जिल्हा नांदेड

(अभिज्ञान) व (अज्ञान) विभागात शिक्षक, पुस्तकालय व कार्यालय सुलभताचे

शिक्षकांचे अध्यापन, पुस्तकालय व कार्यालय सुलभताचे
 शिक्षकांचे अध्यापन, पुस्तकालय व कार्यालय सुलभताचे

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent 1 Best 2 Good 3 Average 4

Students have to write in the box only figures. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना निवृत्ती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे अध्यापन व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ सुलभताचे कारणां चार मापनाचे बिंदू

श्रेष्ठ 1 अतिश्रेष्ठ 2 उत्तम 3 सामान्य 4

शिक्षक अध्यापन कार्यालय याची पुरवणी कामगिरी विद्यार्थ्यांना संबंधित प्रश्नांसमोरील चौकीनात आपल्या भताप्रमाणे टिक करावे. उदा:

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची प्रत्यक्ष अडथळास रस्ताचे नाव लिहावे. विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोडेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

(Handwritten Signature)

PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Haangaon
 Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3. Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---


[Handwritten Signature]

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या १ २ ३ ४
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता १ २ ३ ४
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन १ २ ३ ४
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना १ २ ३ ४
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) १ २ ३ ४
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप १ २ ३ ४
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार १ २ ३ ४
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता १ २ ३ ४
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन १ २ ३ ४

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hangaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा १ २ ३ ४
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका १ २ ३ ४
5. Availability of reference books
पाठ्यपुस्तकाची उपलब्धता १ २ ३ ४
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके १ २ ३ ४
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता १ २ ३ ४
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय १ २ ३ ४
10. Discipline
शिस्त १ २ ३ ४
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती १ २ ३ ४
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन १ २ ३ ४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा

[Handwritten Signature]

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

All is well

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- सातपुडा जिल्हा काठिण्डराव

Class/ वर्ग:- B.A.T.4

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:-

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:-

Date/दिनांक:-

Slips
Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Page 5 of 5

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod
Mob. 9657341953

email: bpegm147@gmail.com

Office-9420673053

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487
Office-9420673053	

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

ॐत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

**Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded**



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

✓	२	३	४
---	---	---	---

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व बळशिरपणा

✓	२	३	४
---	---	---	---

3. Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

✓	२	३	४
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

✓	२	३	४
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

✓	२	३	४
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

✓	२	३	४
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

✓	२	३	४
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

✓	२	३	४
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

✓	२	३	४
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

✓	२	३	४
---	---	---	---

[Signature]
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Deglur Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1.Place of Office

कार्यालयाची जागा

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

2.Working Hours

कामकाजाची वेळ

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

3.Number of Staffs

कर्मचा यांची संख्या

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

4.Readiness to resolve difficulties

अडचणी सोडवण्याची तत्परता

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

5.Guidance regarding office matters

कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

6.Availability of various form

विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

7.Punctuality in notices

वेळेवर सूचना

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

8.Availability of timetable (Daily / Exam)

वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

9.Availability of transfer Certificate

स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

10.Scholarship distribution

शिष्यवृत्ती वाटप

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

11.Correspondence with students

विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

12.Readiness to resolve complaints

तक्रार निवारणातील तत्परता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

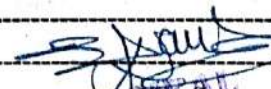
13.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Any other suggestions:


इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

- | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| <p>1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>3. Working Hours
कामकाजाची वेळ</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>9. Xerox facility
झेरोक्स सोय</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>10. Discipline
शिस्त</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |
| <p>12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">१</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">२</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">३</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">४</td> </tr> </table> | १ | २ | ३ | ४ |
| १ | २ | ३ | ४ | | |

पुढील मेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
 Jyoti P.E. College Hanga
 Tal. Hanga, Dist. Hanga

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

I am Happy to inform that
our college is very happy by
all teachers and non teaching
staff is very cooperative teacher
is knowledgeable by library is
very fine. warden also
objective nature. thank you.

Name of the Student/ विद्यार्थ्याचे नांव व पत्ता :- वाघमारे राजेशी नामदेव .

Class/ वर्ग:- D.A.T.Y.

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 9527097021.

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:- Hanegaon.

Date/दिनांक:-

Waahmare
Signature of the Student/ विद्यार्थ्याची स्वाक्षरी

[Signature]
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

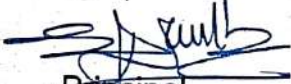
President	Principal
Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Mob. 9657341953	Dr. Panchsheel K. Ekambekar Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


Principal
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Handwritten text, possibly a header or title, consisting of several lines of cursive script.

Handwritten text block, possibly a paragraph or list, with some small square marks interspersed.

Handwritten text block, possibly a paragraph or list, with some small square marks interspersed.

Handwritten text block, possibly a paragraph or list, with some small square marks interspersed.

Handwritten text block, possibly a paragraph or list, with some small square marks interspersed.

Handwritten signature or name in blue ink, located in the lower right quadrant of the page.

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

✓	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

✓	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

✓	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

✓	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

✓	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

✓	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

✓	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

✓	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

✓	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall raling

एकूण मुल्यमापन

✓	२	३	४
---	---	---	---


PRINCIPAL


Late B.P.E. College Hanegaon,
Tq. Degloor Dist.Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office कार्यालयाची जागा		१	२	३	४
2. Working Hours कामकाजाची वेळ		१	२	३	४
3. Number of Staffs कर्मचा यांची संख्या		१	२	३	४
4. Readiness to resolve difficulties अडचणी सोडवण्याची तत्परता		१	२	३	४
5. Guidance regarding office matters कामकाजाविषयी मार्गदर्शन		१	२	३	४
6. Availability of various form विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता		१	२	३	४
7. Punctuality in notices वेळेवर सूचना		१	२	३	४
8. Availability of timetable (Daily / Exam) वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)		१	२	३	४
9. Availability of transfer Certificate स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता		१	२	३	४
10. Scholarship distribution शिष्यवृत्ती वाटप		१	२	३	४
11. Correspondence with students विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार		१	२	३	४
12. Readiness to resolve complaints तक्रार निवारणातील तत्परता		१	२	३	४
13. Overall rating एकूण मुल्यमापन		१	२	३	४

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : -----


PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Hanegaon
 Tq. Degloor Dist. Mandad

प्रश्नपत्र (प्रश्नपत्र)

1. प्रश्नपत्र
2. प्रश्नपत्र
3. प्रश्नपत्र
4. प्रश्नपत्र
5. प्रश्नपत्र
6. प्रश्नपत्र
7. प्रश्नपत्र
8. प्रश्नपत्र
9. प्रश्नपत्र
10. प्रश्नपत्र
11. प्रश्नपत्र
12. प्रश्नपत्र
13. प्रश्नपत्र
14. प्रश्नपत्र
15. प्रश्नपत्र
16. प्रश्नपत्र
17. प्रश्नपत्र
18. प्रश्नपत्र
19. प्रश्नपत्र
20. प्रश्नपत्र

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


PRINCIPAL
 Durgapuri College
 Dr. Jagdip Singh

18 Overall rating of offered course by college

सहाविद्यार्थ्यांच्याद्वारे दिव्या जाणवत असणाऱ्या कोर्सेसची संपूर्ण मूल्यमापन

- A. Very Good (खूप चाफते)
- B. Good (चांगले)
- C. Average (सरासरी)
- D. Poor (साधारण)

If any Suggestion or opinion

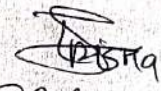
काही सूचना किंवा अभिप्राय

I am Happy to inform that
 our collage is very moral
 clgal teacher staff and don
 teaching staff is very knowlog eble
 cooperating libary is very
 clg fine experyence also
 cober-tive nature

Name of the Student: Sadhy Trishella-Shiraj. thank you.
 विद्यार्थ्यांचे नाव

Class/वर्ग: B.D.Ty
 Pass out Year: 2018-19

उत्तीर्ण वर्ष
 Place स्थळ: Hanegaon
 Date दिनांक

Sign: 
 No. No. 8265092625
 Mail ID:- Sadhytrishella@gmail.com


PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Hanegaon
 Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9657341953 Office-9420673053 Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent

Best

Good

Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट

अतिउत्तम

उत्तम

साधारण

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

**Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded**



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:- _____ शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१ २ ३ ४

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा

१ २ ३ ४

3. Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१ २ ३ ४

4. Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१ २ ३ ४

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१ २ ३ ४

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१ २ ३ ४

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१ २ ३ ४

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१ २ ३ ४

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१ २ ३ ४

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१ २ ३ ४




PRINCIPAL
Late B.P.E. College, Baneasaon
Tq. Doglaor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या १ २ ३ ४
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता १ २ ३ ४
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन १ २ ३ ४
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना १ २ ३ ४
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) १ २ ३ ४
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता १ २ ३ ४
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वांटप १ २ ३ ४
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार १ २ ३ ४
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता १ २ ३ ४
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन १ २ ३ ४

Any other suggestions:

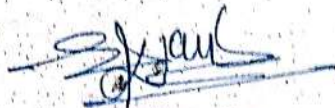
इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Harnagon
Tq. Degloor Dist. Nagpur

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा 1 2 3 4
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा 1 2 3 4
3. Working Hours
कामकाळाची वेळ 1 2 3 4
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका 1 2 3 4
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता 1 2 3 4
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता 1 2 3 4
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके 1 2 3 4
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता 1 2 3 4
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय 1 2 3 4
10. Discipline
शिस्त 1 2 3 4
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती 1 2 3 4
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन 1 2 3 4

पुढील मेजर अविप्राय नोंदवा



Principal
P. P. College (Unregd.)
P. P. College (Unregd.)

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

I am Happy to inform that
our collage is very busy
all teachers and non teaching
staff is very cooperative
teacher is knowledgeable & dy
Jimmy is very fine
wiprojen also cooperative netso

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- Talimkar Samita Namdev

Class/ वर्ग:- B.A.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- B.A.T.Y

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 81231956402

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:- Hanegaon

Date/दिनांक:-

Samta

Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी

[Signature]

PRINCIPAL

**Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded**

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9657341953 Office-9420673053 Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व १ २ ३ ४
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा १ २ ३ ४
3. Use of illustrations and current events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग १ २ ३ ४
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण १ २ ३ ४
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य १ २ ३ ४
6. Practice of giving homework and readiness to assess answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता १ २ ३ ४
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण १ २ ३ ४
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन १ २ ३ ४
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा १ २ ३ ४
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन १ २ ३ ४



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office

कार्यालयाची जागा

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

2. Working Hours

कामकाजाची वेळ

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

3. Number of Staffs

कर्मचा यांची संख्या

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

4. Readiness to resolve difficulties

अडचणी सोडवण्याची तत्परता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

5. Guidance regarding office matters

कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

6. Availability of various form

विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

7. Punctuality in notices

वेळेवर सूचना

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

8. Availability of timetable (Daily / Exam)

वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

9. Availability of transfer Certificate

स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

10. Scholarship distribution

शिष्यवृत्ती वाटप

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

11. Correspondence with students

विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

12. Readiness to resolve complaints

तक्रार निवारणातील तत्परता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------


13. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____

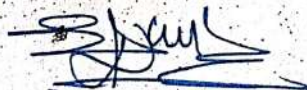

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tal. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

पुढील घेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

18. Overall rating of information
सर्वसमावेशीतरी तथ्यांश प्रदान करणारा तथ्यांश

- A. Very Good
- B. Good
- C. Average
- D. Poor

If any Suggestion or opinion

कोही सूचना किंवा अभिप्राय

I am very happy to inform
 to you, our college information
 college is very good and Genious college
 our All Teacher were very Co-operative
 Librarian is very Knowledgeable and
 Co-operative. All Staff very Co-operative
 noble. Thank you

Name of the Student Dongale yogeshwar govindreddy
 विद्यार्थ्यांचे नांव

Class/वर्ग Third year.

Pass out Year

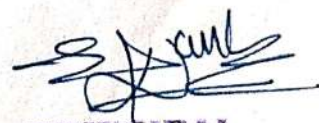
उत्तीर्ण वर्ष

Place स्थळ

Date दिनांक

Mo: 8247297561

Mail id: dongaleyogesh143@gmail.com.



PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Hanegaon
 Tq. Degloor Dist. Nanuad

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D, 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE
Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com
Mob. 9657341953

Office-9420673053

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४


Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विंदू

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____ शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1 2 3 4

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रालयविके घेण्यातील नियमितपणा व दक्षशिरपणा

1 2 3 4

3. Use of Illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1 2 3 4

4. Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1 2 3 4

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1 2 3 4

6. Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1 2 3 4

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1 2 3 4

8. Behavior with students and personal counselling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1 2 3 4

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

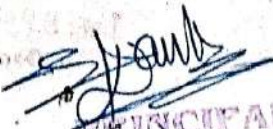
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

1 2 3 4

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

1 2 3 4


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Ta. Durginor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

2. Working Hours
कामकाजाची वेळ

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	२	३	४
-------------------------------------	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना :


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Haregaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

- | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| <p>1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>2. Place of Reading Room
वाचने कक्षाची जागा</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>3. Working Hours
कामकाळाची वेळ</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची श्रम्याधिका</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>5. Availability of reference books
पाठ्युपस्थाकाची उपलब्धता</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>9. Xerox facility
झेरोक्स सोय</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>10. Discipline
शिस्त</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| <p>12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन</p> | 5 | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">1</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">2</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">3</td> <td style="width: 25px; height: 25px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
 Late B.P.E. College Har
 Tq. Degloor Dist. Mangal
 pune
 2008
PRINCIPAL
 Mangal

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

आमच्या महाविद्यालयात शिक्षक कर्मि कुत्र
को आपरथव सादर पुत्रे कुत्रे
आमच्या कमशासु नेरु त्पति मागड
कुत्रा महाविद्यालये गाथात्म सुगव
आधे डी. एंगरगेकुत्रे वरु नेरु कुत्रे
मागडकुत्रे कुत्रा

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- राठोड राजीत नारायण

Class/ वर्ग:- B.A.T.Y

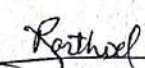
Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2019

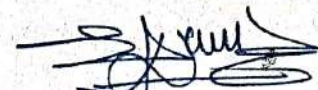
Mob. No./ मोबाईल नंबर:- 9545783846

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:-

Date/दिनांक:-


Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Ha
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9657341953 Office-9420673053 Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

PRINCIPAL
Late R.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

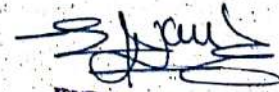
Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विदु

इत्कूट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे. विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही. सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.



PRINCIPAL

Late P.P.E. College, Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रालयक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

3. Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hancor
Tq. Degloor Dist. Nanasa

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा 1 2 3 4
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ 1 2 3 4
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या 1 2 3 4
4. Readiness to resolve difficulties
जडचणी सोडवण्याची तत्परता 1 2 3 4
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन 1 2 3 4
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना 1 2 3 4
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) 1 2 3 4
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता 1 2 3 4
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप 1 2 3 4
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार 1 2 3 4
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता 1 2 3 4
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन 1 2 3 4

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL

Late P.P. College, Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Jalgaon

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

3. Working Hours
कामकाजाची वेळ

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

9. Xerox facility
झेरोक्स सोय

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

10. Discipline
शिस्त

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hangman
Tq. Degloor Dist. Nanurd

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

महाविद्यालयान्तर्गत सर्व प्राध्यापक वर्ग शीघ्र मार्गदर्शन
करतात. ग्रंथालयात नेहमी विद्यार्थिनी वाचण्याची
गोडी निमण करतात व वाचन साहित्याचा
उपयोग करता करता हे नेहमी सांगतात
ग्रंथालयात नेहमी विद्यार्थिनी वाचन
करण्यासाठी येवून बसलेला राहिला

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- जाश्वल शाकतारि थोरीवा

Class/ वर्ग:- B.A. 74

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- २०२०-२१

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- _____


E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- _____

Date/दिनांक:- _____



Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9657341953

Office-9420673053

Mob. 9923409487

2018 - 19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

इत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

1	2	3	4
---	---	---	---

2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

1	2	3	4
---	---	---	---

3. Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

1	2	3	4
---	---	---	---

4. Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

5. Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

1	2	3	4
---	---	---	---

6. Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---

7. Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

1	2	3	4
---	---	---	---

8. Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---

9. Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमांत सहभागीत्व व प्रेरणा

1	2	3	4
---	---	---	---

10. Overall rating

एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा

1	2	3	4
---	---	---	---
2. Working Hours
कामकाजाची वेळ

1	2	3	4
---	---	---	---
3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या

1	2	3	4
---	---	---	---
4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---
5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

1	2	3	4
---	---	---	---
6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

1	2	3	4
---	---	---	---
7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना

1	2	3	4
---	---	---	---
8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

1	2	3	4
---	---	---	---
9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

1	2	3	4
---	---	---	---
10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप

1	2	3	4
---	---	---	---
11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

1	2	3	4
---	---	---	---
12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता

1	2	3	4
---	---	---	---
13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

1	2	3	4
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
 2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
 3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
 4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
 5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
 6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
 7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
 8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
 9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
 10. Discipline
शिस्त
 11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
 12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन
- पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा

1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

आमच्या माहाविद्यालया शिक्षक
वर्ग पार वी - ऑपरेटिव
आहेत पुढील वेळी आमच्या
समस्थाना माळा चौक
मागेपुढे करताना महिला विद्यालयाचे
छात्रांचे सुचना गाठ व वेळापत्र
डी. डोगरगेवळी वर योग्य मागेपुढे

Name of the Student/ विद्यार्थ्याचे नाव व पत्ता :- Joshi Pooja Balaji

At Post Hanegaon Tq. Dogloor Dist. Nanded.

Class/ वर्ग:- B. A. T. Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- _____

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- _____

Date/दिनांक:- _____


Signature of the Student/ विद्यार्थ्याची स्वाक्षरी


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Dogloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoj Rathod email : bpegm147@gmail.com
Mob. 9657341953

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Office-9420673053
Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as:

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society

RG, No. N.D.D. 11/72/F 206/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent

Best

Good

Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार गोपनाचे बिंदू

उत्कृष्ट

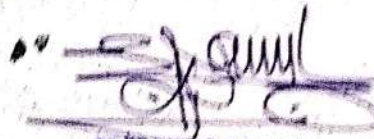
अतिउत्तम

उत्तम

साधारण

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची हजेरा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोटही गैरवापर करण्यात येणार नाही.



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught:- _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविजेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:- _____

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व नक्ताशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and current events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनांचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room while teaching

वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to assess answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counselling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Haneqaon
T.E. District, Handed

OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.Punctuality in notices
वेळेवर सूचना | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8.Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11.Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13.Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon

Hanegaon, Solapur Dist. Maharashtra

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा 1 2 3 4
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा 1 2 3 4
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ 1 2 3 4
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका 1 2 3 4
5. Availability of reference books
पारंपुस्तकाची उपलब्धता 1 2 3 4
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता 1 2 3 4
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके 1 2 3 4
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तय्यारी 1 2 3 4
9. Xerox facility
झेरोक्स सोफ्ट 1 2 3 4
10. Discipline
शिस्त 1 2 3 4
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती 1 2 3 4
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन 1 2 3 4

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hasegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

आ महाविद्यालयाचा यादी विद्यार्थी स्वीकृत मना अधिमान आहे.

- A. Excellent
B. Very Good
C. Good
D. Average
E. Poor

9. The idea of helping by Alumni to the College for conduction programmes and establishing good Infrastructure for the benefit of the stakeholders.

विविध धर्मांच्या कारणासाठी चालणा पाठयुक्त सुविधासाठी महाविद्यालयस मानी विद्यार्थ्यांनी मजत करायची कल्पना,

- A. Excellent
B. Very Good
C. Good
D. Average
E. Poor

10. Over all experience and rating of the College.

महाविद्यालयाचा एकूण अनुभव आणि वेणी/रेटिंग,

- A. Excellent
B. Very Good
C. Good
D. Average
E. Poor

आपला अधिपत्य सौंदर्य :-

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pass out Year वर्षीय वर्ष 2018/17

Date/दिनांक: / /

Place/थळ: Hanegaon

Name & Signatures मना अधिपत्य

यास अधिपत्य देविपत्य

3 | P a g e



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Dogloor Dist. Mandla

Mo. No - 8551978104

Est. 1996

Banjara Education Society's

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq, Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)



President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod
Mob. 9657341953

email: bpesgm147@gmail.com
Office-9420673053

Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Principal

Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विंदु

इत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे. विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:-

शिकविलेला विषय:-

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग:

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Use of illustrations and currents events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to asses answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1. Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 2. Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Ta. Deagloor Dist. Mandla

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

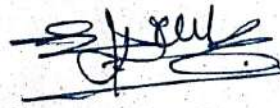
१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

१	२	३	४
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

Name of the Student/ विद्यार्थ्याचे नांव व पत्ता :- Bhaskar Rupakshi Bhandeppa

Class/ वर्ग:- _____

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- _____

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- _____

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- _____

Date/दिनांक:- _____

Rupakshi

Signature of the Student/ विद्यार्थ्याची स्वाक्षरी

[Signature]

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Doga, Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod email : bpegm147@gmail.com
Mob. 9657341953 Office-9420673053

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE**Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded****(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)****Students Evaluation of Teacher, Library and Office****विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन**

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent

Best

Good

Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट

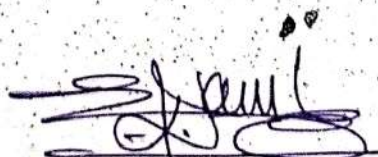
अतिउत्तम

उत्तम

साधारण

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनि संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

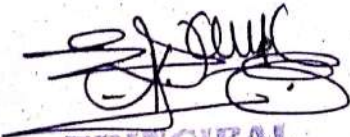
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hancraon
Tq. Degloor Dist. Nashik

OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.Punctuality in notices
वेळेवर सूचना | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8.Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11.Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12.Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13.Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Any other suggestions:

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library

ग्रंथालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

2. Place of Reading Room

वाचन कक्षाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

3. Working Hours

कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---

4. Night Study / Reading Facility

रात्रीची अभ्यासिका

१	२	३	४
---	---	---	---

5. Availability of reference books

पाठपुस्तकाची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

6. Availability of reference books

संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

7. News papers & Journals

वर्तमान पत्रे, मासिके

१	२	३	४
---	---	---	---

8. Readiness to make available books

उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

9. Xerox facility

झेरोक्स सोप

१	२	३	४
---	---	---	---

10. Discipline

शिस्त

१	२	३	४
---	---	---	---

11. Information about new books

नवीन पुस्तकांची माहिती

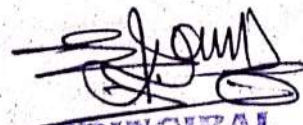
१	२	३	४
---	---	---	---

12. Overall rating

एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Haneegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

THE BOARD OF DIRECTORS OF THE COMPANY

- 1. Mr. [Name]
- 2. Mr. [Name]
- 3. Mr. [Name]
- 4. Mr. [Name]
- 5. Mr. [Name]

1. The Board of Directors of the Company has resolved to recommend the dividend of Rs. [Amount] per share for the year ending on [Date].

The Board of Directors of the Company has resolved to recommend the dividend of Rs. [Amount] per share for the year ending on [Date].

- 1. Mr. [Name]
- 2. Mr. [Name]
- 3. Mr. [Name]
- 4. Mr. [Name]
- 5. Mr. [Name]

2. The Board of Directors of the Company has resolved to recommend the dividend of Rs. [Amount] per share for the year ending on [Date].

The Board of Directors of the Company has resolved to recommend the dividend of Rs. [Amount] per share for the year ending on [Date].

- 1. Mr. [Name]
- 2. Mr. [Name]
- 3. Mr. [Name]
- 4. Mr. [Name]
- 5. Mr. [Name]

3. The Board of Directors of the Company has resolved to recommend the dividend of Rs. [Amount] per share for the year ending on [Date].

.....

.....

.....

.....

.....

FOR AND ON BEHALF OF THE BOARD OF DIRECTORS

Signature: [Signature]

Director

Signature: [Signature]

Director

Mr. [Name], 950/27/1400
 Resident of [Address], [City]

[Signature]
 CHAIRMAN

Mr. [Name], [Address]
 [City]



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)



President

Mr. Ramraoji Rathod email : bpegm147@gmail.com
Mob. 9657341953

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar
Office: 9420673053
Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]


PRINCIPAL
Principal
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Est. 1996

Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

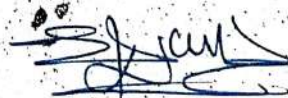
Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांनी संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1.Command over language and subject:

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तृशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेत्तर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon

Tq. Degloor Dist.Nanded



OFFICE (कार्यालय)

1. Place of Office
कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
 2. Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---
 3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---
 4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
 5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
 6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
 7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---
 8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---
 9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
 10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---
 11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---
 12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
 13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---
- Any other suggestions:
इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



LIBRARY (ग्रंथालय)

1.Place of Library

ग्रंथालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

2. Place of Reading Room

वाचन कक्षाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Working Hours

कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---

4. Night Study / Reading Facility

रात्रीची अभ्यासिका

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Availability of reference books

पाठपुस्तकाची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Availability of reference books

संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.News papers & Journals

वर्तमान पत्रे, मासिके

१	२	३	४
---	---	---	---

8. Readiness to make available books

उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Xerox facility

झेराॅक्स सोफ्ट

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Discipline

शिस्त

१	२	३	४
---	---	---	---

11.Information about new books

नवीन पुस्तकांची माहिती

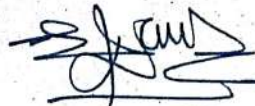
१	२	३	४
---	---	---	---

12.Overall rating

एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

या महाविद्यालयाचा माजी विद्यार्थी म्हणून मला अभिमान आहे.

- A. Excellent
- B. Very Good
- C. Good
- D. Average
- E. Poor

9. The idea of helping by Alumni to the College for conduction prgrammes and establishing good infrastructure for the benefit of the stakeholders.

विविध घटकांच्या फायद्यासाठी चांगल्या पायभूत सुविधासाठी महाविद्यालयास माजी विद्यार्थ्यांनी मदत करण्याची कल्पना.

- A. Excellent
- B. Very Good
- C. Good
- D. Average
- E. Poor

10. Over all experience and rating of the College.

महाविद्यालयाचा एकूण अनुभव आणि श्रेणी/रेटींग.

- A. Excellent
- B. Very Good
- C. Good
- D. Average
- E. Poor

आपला अभिप्राय नोंदवा:-

.....

.....

.....

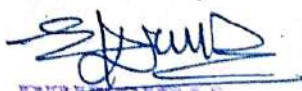
.....

.....

3 | Page

नुमासरा परकीन रजिस्ट्रेशन
Mo. No - 9403520858

Passout year - 2018-19,
B.A. - Tiy

Sign

PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nashik



Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded
LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE
Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded
(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod
Mob. 9657341953

email: bpegm147@gmail.com

Office-9420673053

Principal

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9923409487

2018-19

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as:

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent

Best

Good

Average

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट

अतिउत्तम

उत्तम

साधारण

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:-

Subject Taught:

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class :

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वक्तशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Use of illustrations and current events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to assess answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

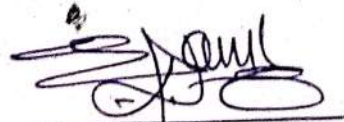
१	२	३	४
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counseling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

1.Place of Office

कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Working Hours

कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Number of Staffs

कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Readiness to resolve difficulties

अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Guidance regarding office matters

कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Availability of various form

विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Punctuality in notices

वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Availability of timetable (Daily / Exam)

वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Availability of transfer Certificate

स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Scholarship distribution

शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---

11.Correspondence with students

विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---

12.Readiness to resolve complaints

तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

13.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist.Nanded

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Xerox facility
झेरोक्स सोफ्ट

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Discipline
शिस्त

१	२	३	४
---	---	---	---
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती

१	२	३	४
---	---	---	---
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा



PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- _____

Class/ वर्ग:- _____

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- _____

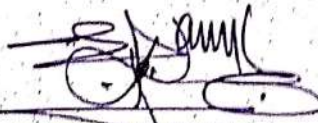
Mob. No./ मोबाईल नंबर:- _____

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- _____

Date/दिनांक:- _____

Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी



PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

शा महाविद्यालयाचा माजी विद्यार्थी म्हणून मला अभिमान आहे.

- A. Excellent
B. Very Good
C. Good
D. Average
E. Poor

9. The idea of helping by Alumni to the College for conduction programmes and establishing good infrastructure for the benefit of the stakeholders.

विनिश्चय घटकानुषंग फायद्यासाठी चांगल्या पायभूत सुविधासाठी महाविद्यालयास माजी विद्यार्थ्यांनी मदत करण्याची कल्पना.

- A. Excellent
B. Very Good
C. Good
D. Average
E. Poor

10. Over all experience and rating of the College.

महाविद्यालयाचा एकूण अनुभव आणि श्रेणी/रेटींग.

- A. Excellent
B. Very Good
C. Good
D. Average
E. Poor

आपला अभिप्राय नोंदवा:-

Pass out Year उत्तीर्ण वर्ष 2018-19

Date/दिनांक: / /

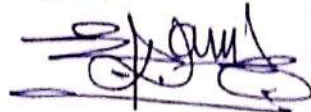
Place/स्थळ: Hanegaon

Name & Signature नांव आणि सही

Rajesh Gorakhnath Shripale

Mo. No :- 9740925988

31st Page
Class. Passport - B.A-T.Y



Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

2018-19

President

Principal

Mr. Ramraoji Rathod
Mob. 9657341953

email: bpegm147@gmail.com

Office-9420673053

Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

Principal

Late B. Patil Ekambekar College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४


Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे विदु

उत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे. विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL


Lata B.P. Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

OFFICE (कार्यालय)

- | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1. Place of Office
कार्यालयाची जागा | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 2. Working Hours
कामकाजाची वेळ | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 3. Number of Staffs
कर्मचा यांची संख्या | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 4. Readiness to resolve difficulties
अडचणी सोडवण्याची तत्परता | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 5. Guidance regarding office matters
कामकाजाविषयी मार्गदर्शन | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 6. Availability of various form
विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 7. Punctuality in notices
वेळेवर सूचना | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 8. Availability of timetable (Daily / Exam)
वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा) | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 9. Availability of transfer Certificate
स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 10. Scholarship distribution
शिष्यवृत्ती वाटप | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 11. Correspondence with students
विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 12. Readiness to resolve complaints
तक्रार निवारणातील तत्परता | <input type="checkbox"/> १ | <input type="checkbox"/> २ | <input checked="" type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |
| 13. Overall rating
एकूण मुल्यमापन | <input type="checkbox"/> १ | <input checked="" type="checkbox"/> २ | <input type="checkbox"/> ३ | <input type="checkbox"/> ४ |

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hasegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नांव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नांव व वर्ग: _____

1.Command over language and subject

भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Regularity & punctuality in taking lectures and practical

तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व वळकशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Use of illustrations and currents events in teaching

शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनाचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Frequency of asking short questions in the class room

while teaching

वर्गात शिकवतांना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Skill making the subject interesting

विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Practice of giving homework and readiness to asses answers

गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Conducting tests and tutorials

चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Behavior with students and personal counseling

विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Teachers Participation and motivation in the students

Extra Co-curricular activities

विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

[Handwritten Signature]

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा १ २ ३ ४
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा १ २ ३ ४
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ १ २ ३ ४
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका १ २ ३ ४
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता १ २ ३ ४
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता १ २ ३ ४
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके १ २ ३ ४
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता १ २ ३ ४
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय १ २ ३ ४
10. Discipline
शिस्त १ २ ३ ४
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती १ २ ३ ४
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन १ २ ३ ४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा

[Handwritten signature]

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

Name of the Student/ विद्यार्थ्यांचे नांव व पत्ता :- कमलेश शिवाजी कुंडेशाव

Class/ वर्ग:- B.A.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:-

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:-

Place/स्थळ:-

Date/दिनांक:-

Kanje
Signature of the Student/ विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी

[Signature]
PRINCIPAL
Late R.P.E. College Honegaon
Tq. Dahanu, Dist. Dahanu

Est. 1996

Banjara Education Society's



RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

President

Mr. Ramraoji Rathod email: bpegm147@gmail.com

Mob. 9657341953

Office-9420673053

Principal

2018-19
Dr. Panchsheel K. Ekambekar

Mob. 9923409487

Feed Back Analysis Report

The Institute asks the stakeholders to fill the feedback form. It is filled by the students at the end of academic year. This feedback form is analyzed by the IQAC and result is provided to the Principal. Accordingly, wherever it is essential, the Principal calls faculty member individually and asks to solve the problem which found during the analysis. The college asks different forms for different stake holders to fill as :

1. Teaching- Learning Analysis Feedback.
2. Library Support to Students.
3. Office co-operation to Students.
4. Mentor-mentee Support Scheme.
5. Other stake holder [Participates in Seminars workshop, tournaments etc]

PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded



Est. 1996



Banjara Education Society

RG. No. N.D.D. 11/72/F 205/ Nanded

LATE. BAPUSAHEB PATIL EKAMBEKAR COLLEGE

Hanegaon Tq. Degloor Dist. Nanded

(Affiliated to Swami Ramanand Teerth Marathwada University Nanded)

Students Evaluation of Teacher, Library and Office

विद्यार्थ्यांकडून शिक्षकांचे, ग्रंथालयाचे व कार्यालय मूल्यमापन

Students are requested to objectively express their evaluation of Teacher, Library and Office based on the following points.

Excellent १ Best २ Good ३ Average ४

Students have to write in the box only figure. You may reveal your identity if you wish

विद्यार्थ्यांना विनंती करण्यात येते की चार बिंदू मापन पद्धतीच्या आधारावर शिक्षकांचे ग्रंथालयाचे व कार्यालयाचे वस्तुनिष्ठ मूल्यमापन करावे. चार मापनाचे बिंदू

एत्कृष्ट १ अतिउत्तम २ उत्तम ३ साधारण ४

शिक्षक ग्रंथालय कार्यालय याची एखादी कामगिरी विद्यार्थ्यांने संबंधित प्रश्नासमोरील चौकोनात आपल्या मताप्रमाणे टिक करावे. उदा.

विशेष सूचना :- विद्यार्थ्यांची इच्छा असल्यास स्वतःचे नाव लिहावे. विद्यार्थ्यांनी नाव लिहिणे बंधनकारक नाही सर्व माहिती गुप्त ठेवण्यात येईल व त्याचा कोठेही गैरवापर करण्यात येणार नाही.


PRINCIPAL

Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded

Teacher

DEPARTMENT:- _____ TERM/ YEAR:- _____

Name of the Teacher:- _____

Subject Taught: _____

शिक्षकाचे नाव:- _____

शिकविलेला विषय:- _____

Students Name & Class : _____

विद्यार्थ्यांचे नाव व वर्ग: _____

1. Command over language and subject
भाषा आणि विषयावरील प्रभुत्व

१	२	३	४
---	---	---	---
2. Regularity & punctuality in taking lectures and practical
तासिका व प्रात्यक्षिके घेण्यातील नियमितपणा व यत्नशिरपणा

१	२	३	४
---	---	---	---
3. Use of Illustrations and current events in teaching
शिकवताना उदाहरणे व वैमान घटनांचा उपयोग

१	२	३	४
---	---	---	---
4. Frequency of asking short questions in the class room
while teaching
वर्गात शिकवताना छोटे प्रश्न विचारण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
5. Skill making the subject interesting
विषयातील आवड निर्माण करण्याचे कौशल्य

१	२	३	४
---	---	---	---
6. Practice of giving homework and readiness to assess answers
गृहपाठ देण्याची सवय आणि उत्तरे तपासणीतील तत्परता

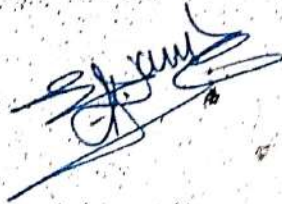
१	२	३	४
---	---	---	---
7. Conducting tests and tutorials
चाचणी व स्वाध्याय परीक्षा घेण्याचे प्रमाण

१	२	३	४
---	---	---	---
8. Behavior with students and personal counselling
विद्यार्थ्यांशी वागणूक आणि व्यक्तिगत मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---
9. Teachers Participation and motivation in the students
Extra Co-curricular activities
विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासेतर कार्यक्रमात सहभागीत्व व प्रेरणा

१	२	३	४
---	---	---	---
10. Overall rating
एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---



OFFICE (कार्यालय)

1.Place of Office

कार्यालयाची जागा

१	२	३	४
---	---	---	---

2.Working Hours

कामकाजाची वेळ

१	२	३	४
---	---	---	---

3.Number of Staffs

कर्मचा यांची संख्या

१	२	३	४
---	---	---	---

4.Readiness to resolve difficulties

अडचणी सोडवण्याची तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

5.Guidance regarding office matters

कामकाजाविषयी मार्गदर्शन

१	२	३	४
---	---	---	---

6.Availablilty of various form

विषय कामसूची आवेदनपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

7.Punctuality in notices

वेळेवर सूचना

१	२	३	४
---	---	---	---

8.Availablilty of timetable (Daily / Exam)

वेळापत्रकाची उपलब्धता (दैनंदिन / परीक्षा)

१	२	३	४
---	---	---	---

9.Availablilty of transfer Certificate

स्थलांतर प्रमाणपत्राची उपलब्धता

१	२	३	४
---	---	---	---

10.Scholarship distribution

शिष्यवृत्ती वाटप

१	२	३	४
---	---	---	---

11.Correspondence with students

विद्यार्थ्यांशी पत्रव्यवहार

१	२	३	४
---	---	---	---

12.Readiness to resolve complaints

तक्रार निवारणातील तत्परता

१	२	३	४
---	---	---	---

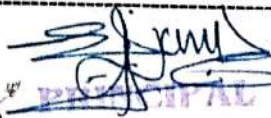
13.Overall rating

एकूण मुल्यमापन

१	२	३	४
---	---	---	---

Any other suggestions:

इतर काही सूचना : _____


Late R.P. Principal
Tq. Deglur

LIBRARY (ग्रंथालय)

1. Place of Library
ग्रंथालयाची जागा
2. Place of Reading Room
वाचन कक्षाची जागा
3. Working Hours
कामकाजाची वेळ
4. Night Study / Reading Facility
रात्रीची अभ्यासिका
5. Availability of reference books
पाठपुस्तकाची उपलब्धता
6. Availability of reference books
संदर्भ ग्रंथांची उपलब्धता
7. News papers & Journals
वर्तमान पत्रे, मासिके
8. Readiness to make available books
उपलब्ध नसलेली पुस्तके मिळवून देण्याची तत्परता
9. Xerox facility
झेरोक्स सोय
10. Discipline
शिस्त
11. Information about new books
नवीन पुस्तकांची माहिती
12. Overall rating
एकूण मूल्यमापन

१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४
१	२	३	४

पुढील पेजवर अभिप्राय नोंदवा

[Handwritten Signature]

If any suggestion or opinion

सूचना व अभिप्राय

Name of the Student/ विद्यार्थ्याचे नांव व पत्ता :- हिराकर अंजुजा (माळंग)

Class/ वर्ग:- R.A.T.Y

Pass out Year/ उत्तीर्ण वर्ष:- 2018-19

Mob. No./ मोबाईल नंबर:- _____

E-Mail Id/ ई-मेल आयडी:- _____

Place/स्थळ:- _____

Date/दिनांक:- _____

Anuja
Signature of the Student/ विद्यार्थ्याची स्वाक्षरी

[Signature]
PRINCIPAL
Late B.P.E. College Hanegaon
Tq. Degloor Dist. Nanded